

Ajuntament de la Garriga

**Plec de prescripcions tècniques pel servei
de manteniment i inspecció de la xarxa de
clavegueram municipal de la Garriga**



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

ÍNDEX

Capítol 1.- OBJECTE DEL CONTRACTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ

1. OBJECTE DEL CONTRACTE
2. ÀMBIT TERRITORIAL
3. ÀMBIT FUNCIONAL
4. ACTUALITZACIÓ DE L'ÀMBIT DEL CONTRACTE
5. OMISSIONS

Capítol 2.- CARACTERÍSTIQUES DE LA XARXA DE CLAVEGUERAM I DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS

1. CARACTERÍSTIQUES DE LA XARXA DE CLAVEGUERAM
2. CONDICIONS TÈCNIQUES DELS TREBALLS
3. DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS

Capítol 3: SERVEI DE MANTENIMENT DE CLAVEGUERAM I INSPECCIÓ

1. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI
2. PERSONAL I INSTAL·LACIONS
3. EINES, MAQUINÀRIA I VEHICLES
4. PROGRAMACIÓ I ORGANITZACIÓ DELS TREBALLS
5. OBLIGACIONS I RESPONSABILITATS DE L'ADJUDICATARI
6. GESTIÓ DE RESIDUS
7. SEURETAT I SALUT DURANT L'EXECUCIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT
8. DIRECCIÓ I INSPECCIÓ DELS TREBALLS

Capítol 4: FORMA D'AMIDAMENT I VALORACIÓ DE LES DIFERENTS UNITATS D'OBRA. ABONAMENT DELS TREBALLS.

1. MANTENIMENT DE CLAVEGUERAM I INSPECCIÓ DE CÀMERA DE TELEVISIÓ

Capítol 5: NORMATIVA D'APLICACIÓ

Annex 1: TASQUES DE MANTENIMENT MÍNIM DELS DIPÒSITS ANTI-DSU

Annex 2: INSTAL·LACIÓ SITUADA AL VEÏNAT DE GALLICANT, FORMADA PER L'ESTACIÓ DEPURADORA D'AIGÜES RESIDUALS (EDAR), I UNA ESTACIÓ D'IMPULSIÓ O BOMBAMENT (EBAR)



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Capítol 1 OBJECTE DEL CONTRACTE I ÀMBITS D'APLICACIÓ

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

Constitueix l'objecte del contracte el manteniment del clavegueram municipal, suport tècnic mitjançant inspecció amb càmera de televisió i construcció d'escomeses particulars i connexió a la xarxa general de la Garriga.

Les condicions tècniques que queden reflectides en aquest Plec han de regir per a l'execució de connexions a la xarxa de sanejament i clavegueram municipal, tant d'aigües residuals com d'aigües pluvials, corresponents al municipi de la Garriga, i pel servei de manteniment del clavegueram d'aquest.

El servei de manteniment inclou la prestació del servei públic de neteja i inspecció de tota la xarxa de clavegueram, així com el manteniment de les escomeses dels edificis de titularitat o responsabilitat municipal, restant fora d'aquest contracte la xarxa de clavegueram pertanyent a qualsevol altre organisme i les connexions dels edificis particulars.

2. ÀMBIT TERRITORIAL

L'àmbit de la prestació del servei objecte del contracte és el terme municipal de la Garriga, inclosos els districtes.

Totes les ampliacions de la xarxa de clavegueram passaran a formar part de l'àmbit de la contracte en el moment de ser rebudes per l'Ajuntament de la Garriga.

3. ÀMBIT FUNCIONAL

La prestació del servei comprèn l'execució de feines relatives a:

- Manteniment preventiu:
 - o neteja preventiva del clavegueram de pluvials i residuals.
 - o Neteja preventiva d'escomeses d'edificis públics.
- Manteniment correctiu:
 - o Desembussos de la xarxa de clavegueram i urgències.
 - o Desembussos d'escomeses d'edificis públics.
 - o Reposició de xarxa clavegueram amb patologies i connexions particulars a la xarxa municipal de clavegueram i construcció de nous pous de registre
- Gestió i suport:
 - o Inspeccions amb equips de circuit tancat de televisió.
 - o Inspecció i presa de dades durant les actuacions de neteja preventiva.
 - o Informes del servei.

4. ACTUALITZACIÓ DE L'ÀMBIT DEL CONTRACTE

L'àmbit del contracte pot variar a causa de:

- El creixement de la ciutat o de les zones a tractar.
- Les modificacions i canvis dels serveis objecte del contracte.
- La incorporació de nous serveis al contracte.
- L'adaptació a les noves tecnologies.

Aquestes evolucions fan que l'àmbit del contracte pugui ser modificat al llarg de la seva durada. Per aquest motiu, cada modificació de l'àmbit territorial o funcional serà incorporada, amb la conseqüent retribució del concessionari.

5. OMISSIONS



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Les omissions o la manca de descripció dels detalls que siguin indispensables per dur a terme correctament tots els treballs objecte d'aquest contracte no eximeixen a l'adjudicatari de l'execució dels esmentats detalls, que s'hauran de realitzar segons el bon ofici i costum, com si haguessin estat efectivament descrits.

Per a tot el que no s'especifica a la resta de paràgrafs cal tenir en compte el criteri del Servei Tècnic Municipal.

Capítol 2 CARACTERÍSTIQUES DE LA XARXA DE CLAVEGUERAM I DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS

1. CARACTERÍSTIQUES DE LA XARXA DE CLAVEGUERAM

La xarxa de clavegueram municipal de la Garriga és majoritàriament separativa. Tot i així, podem trobar algun col·lector unitari en el municipi.

La xarxa de clavegueram municipal té una longitud aproximada de 400 km i més de 8.000 pous de registre.

La secció més estesa és la circular, de formigó i diàmetre 400, tot i que en els últims anys s'ha anat renovant per conductes circulars de polietilè i PVC i diàmetres 500 o 600.

Les escomeses dels edificis públics solen ser conductes de diàmetres petits (250 – 350 mm) de formigó o PVC.

No es objecte d'aquest servei els claveguerons particulars.

2. CONDICIONS TÈCNIQUES DELS TREBALLS

La relació de treballs i tasques recollides i programades al present plec, inclouen el personal, la maquinària, les eines, els equips, els materials i les substàncies necessàries per desenvolupar-les, i són a càrrec de l'adjudicatari.

Els treballs es realitzaran segons les especificacions recollides al present Plec de condicions tècniques.

Davant de qualsevol contradicció recollida al present plec en relació a l'execució d'una tasca (periodicitat, metodologia, materials, substàncies, etc.), prevaldrà la condició de major exigència.

3. DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS

Els treballs inclosos dins d'aquest contracte són:

- Reposició de xarxa clavegueram amb patologies i connexions ja existents de particulars a la xarxa municipal de clavegueram i execució de pous de registre: execució d'escomeses particulars per a connexió a la xarxa de clavegueram pública, pous registre i substitució de tubs en mal estat.
- Tasques de neteja i manteniment preventiu i correctiu:
 - o Manteniment preventiu:
 - _ neteja preventiva del clavegueram de pluvials i residuals.
 - _ Neteja preventiva d'escomeses d'edificis públics.
 - o Manteniment correctiu:



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

- _ Desembussos de la xarxa de clavegueram i urgències.
- _ Desembussos d'escomeses d'edificis públics.

- Gestió i suport:

- o Inspeccions amb equips de circuit tancat de televisió.
- o Inspecció i presa de dades durant les actuacions de neteja preventiva.
- o Informes del servei.

3.1. Reposició de xarxa clavegueram amb patologies i connexions particulars a la xarxa municipal de clavegueram i construcció de nous pous de registre.

Inclou l'execució de tots els treballs necessaris:

- Moviment de terres.
- Canonades.
- Pous i arquetes de registre.
- Elements auxiliars.
- Reposició de la urbanització segons estat inicial.
- Senyalització i abalisament durant l'execució de les obres.
- Gestió de permisos i autoritzacions.

3.2. Tasques de neteja i manteniment preventiu i correctiu.

Es tracta de realitzar el manteniment de les xarxes de sanejament per tal que aquestes estiguin en òptimes condicions de funcionament. S'ha de garantir el tenir una xarxa amb un alt grau de neteja per evitar acumulacions de residus i solatges dins dels tubs, que redueixin el bon funcionament de la xarxa i provoquin males olors i inundacions.

També es pretén, amb el manteniment preventiu, localitzar possibles trams de la xarxa en mal estat i susceptibles de ser substituïts.

Inclou:

- Neteja amb extracció dels sediments o pòsits existents i la seva posterior eliminació de les galeries o canonades visitables (d'alçada igual o superior a 1,30 m) i dels seus elements auxiliars com pous de caiguda, sorral, boques d'entrada, etc...
- Neteja i desobstrucció de sediments o pòsits amb camió mixt impulsor aspirador, amb extracció de residus i posterior eliminació, de les canonades no visitables (d'alçada inferior a 1,30 m), i dels seus elements auxiliars.
- Obertura i neteja de tots els pous de registre.
- Neteja i desobstrucció de sediments o pòsits amb mitjans manuals de pous, conductes i resta d'elements auxiliars.
- Obertura de cales per a localització del punt d'embossament per poder completar el servei de desembossament. Restabliment de la urbanització un cop acabada l'actuació o execució de pou de registre, segons especificacions del Servei Tècnic Municipal.

La neteja de canonades visitables només es realitzarà a petició dels Serveis Tècnics Municipals. L'extracció de tots els sòlids presents a la xarxa és un requisit imprescindible de la neteja. No s'admetrà cap sistema d'impulsió sense que hi hagi extracció simultània. La neteja serà sempre amb extracció dels residus i en cap cas es deixarà que hi arribin a la xarxa general.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Sempre que sigui possible per les condicions d'accessibilitat al carrer, s'actuarà amb camions amb filtratge del residu per tal de reaprofitar l'aigua.

Les tasques de neteja es realitzarà amb un equip de neteja integrat per:

- 1 Equip de vehicle mixt d'impulsió-aspiració amb recirculador d'aigua, amb un conductor especialista i un operari.
- 1 Equip de vehicle mixt estàndard, de tipus convencional impulsor-aspirador, amb un conductor especialista i un operari

L'adjudicatari haurà d'aportar, a part dels vehicles, la maquinària, eines, estris i elements de senyalització necessaris per poder realitzar el servei, així com pels subministrament i treballs que es puguin necessitar, segons els bons costums de la professió i tenint en compte que els esmentats treballs es realitzaran a la via pública.

L'aigua està inclosa dins del servei i serà a càrrec de l'adjudicatari.

3.2.1. Neteja d'escomeses d'edificis públics

Neteja i desobstrucció de sediments o pòsits amb camió mixt impulsor-aspirador de les canonades i dels seus elements auxiliars, amb extracció i posterior eliminació de residus.

La neteja d'aquests conductes s'integrarà dintre de la planificació de neteja del clavegueram general, a petició dels Serveis Tècnics Municipals.

L'adjudicatari haurà d'aportar, a part dels vehicles, la maquinària, eines, estris i elements de senyalització necessaris per poder realitzar el servei, així com pels subministrament i treballs que es puguin necessitar, segons els bons costums de la professió i tenint en compte que els esmentats treballs es realitzaran a la via pública.

L'aigua està inclosa dins del servei i serà a càrrec de l'adjudicatari.

3.2.2. Neteja i manteniment d'urgència.

L'adjudicatari haurà d'atendre totes les contingències referents a la xarxa de clavegueram municipal i per això disposarà d'un telèfon de contacte per a urgències i avaries les 24 hores al dia, 365 dies a l'any.

Les actuacions de caràcter urgent consisteixen en els treballs a realitzar de forma immediata, necessaris per a restablir la normalitat en el funcionament de la xarxa de clavegueram es realitzaran quan l'adjudicatari sigui requerit, tan dins com fora de l'horari laboral.

El temps de resposta màxim per a inspeccionar i solucionar la urgència serà de 2 hores, comptades des de la recepció de l'avís corresponent, tant si és de dia com de nit.

Es requerirà, com a mínim, un equip format per un conductor i un ajudant amb camió aspirador-impulsor amb recirculació d'aigua.

L'adjudicatari haurà d'aportar, a part dels vehicles, la maquinària, eines, estris i elements de senyalització necessaris per poder realitzar el servei, així com pels subministrament i treballs que es puguin necessitar, segons els bons costums de la professió i tenint en compte que els esmentats treballs es realitzaran a la via pública.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

L'aigua està inclosa dins del servei i serà a càrrec de l'adjudicatari.

La durada de les intervencions serà la que sigui necessària per atendre correctament la solució del problema.

Totes les visites i treballs que es realitzin hauran de quedar degudament registrades mitjançant informes al Servei Tècnic Municipal.

Mensualment es passarà un resum de les urgències ateses durant el mes, i en el qual quedaran reflectides les següents dades:

- Data de l'actuació.
- Hora de l'avís.
- Hora d'arribada.
- Durada de la intervenció.
- Lloc de la incidència.
- Tipus d'actuació i observacions.

3.3. Gestió i suport.

3.3.1. Inspeccions de la xarxa mitjançant càmera de televisió

L'adjudicatari disposarà dels mitjans necessaris per a realitzar inspeccions dels trams no visitables mitjançant una càmera robotitzada de televisió.

L'equip d'inspecció estarà integrat per:

- 1 vehicle pel transport de la càmera i la consola de l'equip de visualització i gravació, 1 conductor especialista càmera i 1 operari.

El contractista haurà de disposar dels següent equip de filmació amb càmera de circuit tancat:

- Equip vídeo-filmació amb càmera amb visió de 360º, amb calibrador làser del diàmetre i inclinòmetre, gravació de vídeo digital, amb software propi per l'activitat, diàmetres d'intervenció des de 200 mm. fins a 1500, resultat del vídeo en DVD, marcació digitalitzada per pantalla del recorregut de la càmera i sistema computeritzat de diagnosi.
- Equip de càmera per cable per als col·lectors de diàmetre reduït (a partir de DN50) que no permeti l'ús de la unitat robotitzada.

S'entregarà DVD amb la gravació i s'acompanyarà de plànol de localització de les deficiències detectades i identificació dels punts des d'on s'ha portat a terme la inspecció.

3.3.2. Inspecció i presa de dades durant les actuacions de neteja preventiva.

Totes aquestes actuacions inclouen: la mà d'obra necessària per la seva realització, els elements de senyalització vial, els elements de seguretat i protecció, tant pels treballadors com per a tercers, així com els materials necessaris per a la seva execució i els mitjans tècnics i mecànics adients.

- Quantitat i naturalesa dels sediments abans de la neteja.
- Comprovació de què hagin quedat nets i que no hi han arrels o altres materials que els puguin obstruir.
- Comprovació dimensional per actualitzar l'inventari.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

- Inspecció ocular de l'estat estructural i de desgast.
- Comprovació del nivell de les tapes i embornals respecte al paviment i desgast del dibuix.
- Comprovació dels ancoratges dels marcs de reixes i tapes.
- Comprovació de l'estat i existència de graons als pous de registre.
- Observació de possibles entrades en càrrega de la xarxa per pòsits en graons de pous de registre.
- Es faran fotografies dels defectes observats i es localitzaran els punts sobre plànol.

3.3.3. Informes del servei.

- Comunicat de treball diari

A diari, l'adjudicatari omplirà un full de treball per a cada equip, on s'especificaran els components de l'equip, les hores emprades per a la realització de les diferents feines executades, maquinària i vehicles utilitzats, fotografies de l'estat inicial i final dels treballs, així com altres dades d'interès.

Els originals quedaran arxivats per l'adjudicatari, a disposició del Servei Tècnic Municipal per a la seva consulta, i es lliurarà un resum dels mateixos al Servei Tècnic Municipal dins el període de cinc dies feiners posteriors al del comunicat de treball.

L'adjudicatari proposarà un model de comunicat de treball, malgrat això el Servei Tècnic Municipal es reserva el dret de modificar el document.

Aquests comunicats de treball, juntament amb les ordres de treball, seran el medi més eficaç d'informació i control dels treballs.

- Resum mensual d'actuacions d'urgències

Mensualment es passarà un resum de les urgències ateses durant el mes, i en el qual quedaran reflectides les següents dades:

- Data de l'actuació.
- Hora de l'avís.
- Hora d'arribada.
- Durada de la intervenció.
- Lloc de la incidència.
- Tipus d'actuació i observacions.

Capítol 4 SERVEI DE MANTENIMENT DE CLAVEGUERAM I INSPECCIÓ.

1. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

El servei de manteniment de clavegueram inclou els següents treballs:

- Tasques de neteja i manteniment preventiu i correctiu:
 - o Manteniment preventiu:
 - _ neteja preventiva del clavegueram de pluvials i residuals.
 - _ Neteja preventiva d'escomeses d'edificis públics.
 - _ Operacions de manteniment EBAR i EDAR Gallicant



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

- _ Operacions de manteniment dipòsit anti DSU can Tarrés segons criteris Consorci per la Defensa de la Conca del Besòs.
- o Manteniment correctiu:
 - _ Desembussos de la xarxa de clavegueram i urgències.
 - _ Desembussos d'escomeses d'edificis públics.
- Gestió i suport:
 - o Inspeccions amb equips de circuit tancat de televisió.
 - o Inspecció i presa de dades durant les actuacions de neteja preventiva.
 - o Informes del servei.

L'apartat 3 del capítol 1 descriu amb més detall les activitats compreses en cadascuna de les tasques incloses al servei.

2. PERSONAL I INSTAL·LACIONS

S'estructurà la plantilla òptima de personal, necessària per a la total realització de les funcions i treballs previstos.

La plantilla de personal ha de ser qualificada i suficient per a atendre les necessitats del servei.

En les tasques de manteniment i explotació l'adjudicatari disposarà d'un encarregat, amb capacitat per inspeccionar, interpretar les informacions, generar instruccions i dirigir els treballs.

L'empresa adjudicatària ha de nomenar un responsable del servei, amb telèfon de comunicació directe i personal durant l'horari laboral, el qual estarà en disposició de comunicar-se o reunir-se periòdicament amb el responsable del Servei Tècnic Municipal corresponent.

L'adjudicatari disposarà d'un telèfon i el personal necessari per atendre 24 hores els 365 dies les urgències del servei.

2.1. Personal

Per a la direcció del contracte l'adjudicatari nomenarà un cap de contracte qui serà el màxim responsable del contracte.

Per a la direcció de tots els treballs descrits, l'adjudicatari nomenarà un tècnic de contracte qui serà el màxim responsable tècnic.

El tècnic haurà d'estar en contacte directe amb el Servei Tècnic Municipal, de qui rebrà les ordres oportunes i amb qui resoldrà els problemes que puguin sorgir en el desenvolupament de les seves funcions.

L'adjudicatari, a més, establirà les diferents persones que tindran relació amb el Servei Tècnic Municipal i que estaran en contacte mitjançant telefonia mòbil.

L'adjudicatari s'obliga al compliment de totes les lleis i disposicions vigents en matèria social i laboral, havent de tenir, per tant, tot el personal legalitzat d'acord a les mateixes.

El Servei Tècnic Municipal es reserva el dret de demanar la presentació de les altes a la seguretat social dels treballadors així com els TC2.

L'adjudicatari disposarà del personal necessari per a la realització de totes les feines descrites, amb les referències de freqüències i unitats.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Aquest personal reunirà les condicions de titulació, aptitud i pràctica necessàries havent de ser substituïts al llarg del contracte els que no ho compleixin, a judici del Servei Tècnic Municipal, i estarà format tècnicament a càrrec de l'empresa per al correcte desenvolupament de les seves competències professionals.

L'adjudicatari presentarà una relació del personal adscrit als treballs del contracte. Aquesta declaració haurà de ser nominal per a tot el personal i se li exigirà l'actualització al llarg del contracte.

Durant l'horari de treball tot el personal portarà un uniforme de treball.

2.2. Equips de treball

L'adjudicatari haurà d'aportar els vehicles, maquinària, eines i estris necessaris per poder realitzar el servei, així com pels subministrament i treballs que es puguin necessitar, segons els bons costums de la professió i tenint en compte que els esmentats treballs es realitzaran a la via pública.

L'adjudicatari estarà obligat al més estricte compliment de totes les lleis i disposicions vigents en matèria social, laboral i de seguretat, haurà de tenir, per tant, tot el personal degudament legalitzat d'acord amb la legislació vigent.

L'adjudicatari disposarà d'un local a menys de 20 km del municipi. Aquest local estarà dotat del personal i mitjans adequats per a poder donar una correcta atenció al servei així com al magatzem de materials i maquinària, aparcament de vehicles, etc.

El contractista disposarà en els seus magatzems dels materials necessaris per al servei, en la quantitat suficient per no endarrerir els treballs, avaries, etc. per manca dels materials, com per exemple equips de bombament per tal de solucionar les emergències i equips obturadors per tal de derivar el cabal d'aigües residuals. Cada equip de neteja estarà format per un conductor especialista més un operari.

Tots ells hauran de disposar dels materials, eines i útils necessaris per al correcte desenvolupament de les tasques de neteja. L'equip d'inspecció estarà format per: un conductor especialista de càmera més un operari.

Tots ells hauran de disposar dels materials, eines i útils necessaris per al correcte desenvolupament de les tasques d'inspecció.

2.3. Instal·lacions

L'adjudicatari es compromet, a disposar de les instal·lacions necessàries per atendre tot el personal, maquinària i vehicles inclosos dins del contracte.

L'adjudicatari disposarà d'un local a menys de 20 km del municipi. Aquest local estarà dotat del personal i mitjans adequats per a poder donar una correcta atenció al servei així com al magatzem de materials i maquinària, aparcament de vehicles, etc.

3. EINES, MAQUINÀRIA I VEHICLES

Totes les eines, materials, mitjans, maquinària i vehicles, que s'utilitzaran per a la realització de tots els treballs descrits al present plec, seran a càrrec de l'adjudicatari.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

S'haurà de tenir en compte de preveure la suficient reserva perquè sota cap concepte hi hagi entrebancs per a l'execució normal dels treballs.

El Servei Tècnic Municipal podrà exigir la renovació o substitució de l'equipament, materials, mitjans, maquinària, vehicles, eines.. que estiguin avariats o no s'adeqüin a les exigències dels treballs.

Els vehicles utilitzats per l'adjudicatari hauran d'estar al corrent de les inspeccions tècniques periòdiques, hauran de complir tots els requisits legals per a la realització dels treballs i hauran de dur a ambdós costats el logotip de l'adjudicatari.

La maquinària de nova adquisició utilitzada per l'adjudicatari complirà amb la directiva comunitària sobre emissions sonores al voltant de les màquines utilitzades a l'aire lliure.

Els vehicles utilitzats per l'adjudicatari hauran d'estar al corrent de les inspeccions tècniques periòdiques, hauran de complir tots els requisits legals per a la realització dels treballs.

3.1. Vehicles de neteja preventiva

És objecte d'aquest contracte disposar dels millors equips que hi hagi actualment al mercat, i, per aquest motiu, el contractista haurà de posar a disposició de l'Ajuntament de la Garriga un equip amb les característiques mínimes següents:

- Equip de neteja hidrodinàmica mixt estàndard: Serà de tipus convencional impulsor-aspirador, de fins a 10t.

- Equip mixt d'impulsió-aspiració amb recirculador d'aigua:

Equip combinat mediambiental de reciclatge d'aigua, 2 – 3 eixos, de capacitat entre 18 i 26 tones com a mínim, amb compartiments separats d'aigua neta (capacitat entre 4 i 7,8 m³ com a mínim) i de fangs (capacitat entre 4,7 i 8,5 m³ com a mínim); mànega de 1" i 1"1/4, longitud aproximada de 200 metres com a mínim, per a un cabal d'aigua de 390 l/min i pressió de 150 bars com a mínim, i altres mànegues de menor diàmetre; depressor fins a 1.700 m³/h com a mínim, sortida de mànega d'aspiració DN 100-125 mm.; grua de càrrega màxima 250 Kg; comandament a distància;

L'equip haurà de garantir l'actuació dins del nucli antic del municipi i carrers estrets i amb pendents superiors al 5%, carrers no urbanitzats i zones de rieres i forestals.

Els equips hauran de complir les normes ADR per a transport de residus, segons la normativa vigent per la Junta de Residus de la Generalitat de Catalunya.

L'adjudicatari haurà d'aportar, a part dels vehicles, la maquinària, eines i estris (toveres, etc.) necessaris per poder realitzar el servei, així com pels subministrament i treballs que es puguin necessitar, segons els bons costums de la professió i tenint en compte que els esmentats treballs es realitzaran a la via pública.

L'adjudicatari haurà de disposar d'altres vehicles o mitjans alternatius, en substitució dels que s'especifiquen en aquest plec, de dimensions reduïdes o majors capacitats quan les característiques d'accessibilitat o del residu a netejar no permetin l'ús dels equips inclosos en contracte.

El treballs realitzats amb aquests mitjans alternatius seran, acordats i programats prèviament amb el Servei Tècnic Municipal.

3.2. Càmera de televisió de circuit tancat



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

El contractista haurà de disposar dels següent equip de filmació amb càmera de circuit tancat:

- Equip vídeo-filmació amb càmera amb visió de 360°, amb calibrador làser del diàmetre i inclinòmetre, gravació de vídeo digital, amb software propi per l'activitat, diàmetres d'intervenció des de 200 mm. fins a 1500, resultat del vídeo en DVD, marcació digitalitzada per pantalla del recorregut de la càmera i sistema computeritzat de diagnosi.

- Equip de càmera per cable per als col·lectors de diàmetre reduït (a partir de DN50) que no permeti l'ús de la unitat robotitzada.

3.3. Altres equips i millores per la gestió de la xarxa de clavegueram

El contractista posarà a disposició del servei :

- Localitzador de canalitzacions soterrades, per tal de identificar el traçat i profunditat de col·lectors i pous de registre.

- Toveres i/o robot fresador, que possibilitin eliminar obstacles presents a les canalitzacions sense necessitat d'obertura de rases, com arrels, formigó, sabó, etc.

3.4. Subministrament d'aigua

El contractista disposarà en tot moment de l'aigua necessària per realitzar els serveis des del punt de captació que sigui indicat pels Serveis Tècnics Municipals i adaptarà els seus equips de captació per tal de que sigui així. En cas que s'indiquin punts d'aprofitament d'aigües naturals, la captació d'aquestes serà prioritària a la de subministrament potable.

4. PROGRAMACIÓ I ORGANITZACIÓ DELS TREBALLS

4.1. Jornada laboral i horaris

Els treballs ordinaris de neteja de la xarxa municipal de clavegueram per l'equip de neteja es realitzaran en horari de matí i tarda, de dilluns a divendres, en jornada de 8h diàries.

Els treballs d'inspecció de la xarxa municipal de clavegueram per l'equip d'inspecció es realitzaran en horari de matí o tarda, de dilluns a divendres laborables, preferentment al matí, llevat que s'hagi de fer en un altre horari per les característiques d'accessibilitat al vial.

L'horari de jornada laboral serà preferentment de 8h a 13h i de 14h a 17h. El servei d'urgències estarà disponible 24h al dia tots els dies de l'any, dia i nit. L'adjudicatari disposarà d'un telèfon i el personal necessari per atendre les urgències del servei.

4.2. Programació dels treballs

La programació dels treballs de les tasques de neteja i inspecció es concretaran per part del Servei Tècnic Municipal, especificant les zones a actuar i feines a realitzar. Qualsevol canvi o variació en aquesta programació es comunicarà pel Servei Tècnic Municipal.

Diàriament, en iniciar la jornada, l'adjudicatari facilitarà al Servei Tècnic Municipal una relació del personal present i la previsió de les feines que cada un dels equips ha de realitzar.

4.3. Comunicat de treball diari



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

A diari, l'adjudicatari omplirà un full de treball per a cada equip, on s'especificaran els components de l'equip, les hores emprades per a la realització de les diferents feines executades, maquinària i vehicles utilitzats, fotografies de l'estat inicial i final dels treballs, així com altres dades d'interès.

Els originals quedaran arxivats per l'adjudicatari, a disposició del Servei Tècnic Municipal per a la seva consulta, i es lliurarà un resum dels mateixos al Servei Tècnic Municipal dins el període de cinc dies feiners posteriors al del comunicat de treball.

L'adjudicatari proposarà un model de comunicat de treball, malgrat això el Servei Tècnic Municipal es reserva el dret de modificar el document. Aquests comunicats de treball, juntament amb les ordres de treball, seran el medi més eficaç d'informació i control dels treballs.

4.4. Resum mensual d'actuacions d'urgències

Mensualment es passarà un resum de les urgències ateses durant el mes, i en el qual quedaran reflectides les següents dades:

- Data de l'actuació.
- Hora de l'avís.
- Qui dona l'avís.
- Hora d'arribada.
- Durada de la intervenció.
- Lloc de la incidència.
- Tipus d'actuació i observacions.

5. OBLIGACIONS I RESPONSABILITATS DE L'ADJUDICATARI.

1. L'adjudicatari haurà d'acceptar la cessió de nous trams de xarxa.
2. Haurà de realitzar totes les feines objecte d'aquest contracte sense separar-se de l'esperit i recta interpretació del mateix.
3. L'adjudicatari s'obliga al més exacte compliment de totes les lleis i disposicions vigents en matèria social, laboral i de seguretat en el treball.
4. Per tal de senyalitzar l'àrea dels treballs, l'adjudicatari haurà de disposar, al seu càrrec, de totes les mesures de protecció i senyalització per garantir la seguretat del personal que treballa a la via pública. La senyalització a col·locar en la via pública durant el desenvolupament del servei, serà de caràcter mòbil, amb trípod, de dimensions aproximades 1,00m x 0,80m i tindrà el següent contingut: "disculpeu les molèsties" "Ajuntament de la Garriga" amb l'escut municipal.
5. L'adjudicatari és responsable dels accidents, danys, perjudicis o molèsties a béns o persones terceres amb motiu dels treballs que realitzi. Per a garantir els possibles danys o perjudicis que puguin produir-se, disposarà d'una assegurança de responsabilitat civil i danys a tercers en quantitats suficients, lliurant còpia de la pòlissa de l'assegurança en fer-se càrrec del contracte.
6. L'adjudicatari haurà de disposar de les instal·lacions necessàries per a vestidors del personal i magatzem d'eines, maquinària i materials adaptats a la proposta de treball presentada. Serà d'obligació de l'adjudicatari mantenir-les amb un bon aspecte exterior i de pintura.
7. L'adjudicatari es farà càrrec de la gestió de la totalitat dels residus generats, llevat d'aquells residus especials que requereixin un tractament previ, en la realització de tots els treballs descrits al present plec i dels que li puguin ser encomanats com a treballs extraordinaris.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

8. L'adjudicatari haurà d'especificar els centres de tractament de residus que utilitzarà i passarà un resum per mesos de la totalitat dels residus duts a cada un dels centres.
9. L'adjudicatari realitzarà, pel seu compte, tots els transports de material i residus resultants dels treballs inclosos al contracte.
10. L'adjudicatari haurà de notificar per escrit els danys i/o anomalies que observi a les zones de treball, i posarà en coneixement del Servei Municipal, totes les obres o treballs que es realitzin a la via pública i que afectin la xarxa de clavegueram municipal.

6. GESTIÓ DE RESIDUS

El contractista assumirà la gestió dels residus generats per l'execució de les prestacions contractades. Concretament, els residus resultants de les neteges efectuades amb els equips aspiradors seran tractats de la millor forma des del punt de vista mediambiental, i segons normativa vigent, i per compte i càrrec del contractista.

El contractista presentarà el justificant dels abocaments del residus en una memòria anual.

7. SEGURETAT I SALUT DURANT L'EXECUCIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT

L'adjudicatari està obligat a prendre les mesures de seguretat en el treball específiques de la legislació vigent (LPRL 31/95, RD 1627/1997, de 24 d'octubre), pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut.

Així doncs, el contractista disposarà del material de seguretat i higiene necessari per l'entrada a col·lectors visitables, tal com aparells de mesura de gasos, nivell d'oxigen, màscares de respiració autònoma de pressió positiva, torns, cordes, arnesos, etc.

Tots els equips que es destinin al servei compliran les normes de seguretat vigents i estaran en bones condicions d'ús i mantindran un bon aspecte extern.

Els vehicles compliran el codi de circulació i estaran al corrent de la Inspecció Tècnica de Vehicles. Cada vegada que el vehicle passi la ITV, es presentarà una còpia del full d'inspecció als serveis tècnics municipals.

El contractista presentarà una avaluació de riscos dels treballs a realitzar, medis de prevenció que aplicarà i valoració dels mateixos (Pla de Seguretat). El contractista a part de garantir la seguretat dels seus treballadors, avaluarà el risc que el fet de treballar a la via pública pugui representar a terceres persones (vianants, vehicles, etc..) garantint la seva seguretat.

Així doncs, l'adjudicatari vetllarà per les condicions de seguretat i protecció vial en les tasques, per a la qual cosa, haurà de complir en qualsevol moment, les disposicions legals que s'estableixin en aquest sentit i seguir les ordres i instruccions que donin la policia local i els serveis tècnics municipals. Els desviaments provisionals seran a càrrec del contractista, així com la senyalització que requereixi el treball.

L'adjudicatari està obligat a mantenir net l'espai de treball i el seu voltant, per tal d'oferir un aspecte òptim del servei.

L'adjudicatari serà l'únic responsable, tant judicial com extrajudicial, de tots els accidents de treball que puguin succeir durant l'execució dels treballs objecte del contracte, per la qual cosa, adoptarà totes aquelles mesures que s'hagin previst en l'avaluació de riscos, atenent en tot moment les indicacions que formulés el tècnic municipal encarregat de la execució del servei.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

L'adjudicatari respondrà dels danys i perjudicis de tot tipus que siguin originats durant l'execució dels treballs objecte del contracte.

L'adjudicatari haurà d'observar allò que es preveu en la Reglamentació vigent sobre accidents de treballs i malalties professionals, en la que s'obliga a tots els adjudicataris d'obres públiques objecte de licitació davant les corporacions i entitats oficials, a contractar la cobertura del risc d'accidents laborals i malalties professionals amb l'Institut Nacional de la Seguretat Social.

Tots els costos relacionats amb el compliment de la Legislació en matèria de Seguretat i Salut en el treball es troben inclosos a dintre de la valoració del preu de la contracta, i, per tant, seran assumits pel contractista sense cap càrrec addicional.

8. DIRECCIÓ I INSPECCIÓ DELS TREBALLS

La direcció i inspecció dels treballs de manteniment i inspecció, objecte del contracte, serà exercida pel personal tècnic de Servei Municipal.

L'adjudicatari està obligat a col·laborar i lliurar totes les dades, que des del Servei Municipal es demanin per tal de facilitar la inspecció i gestió municipal del servei de clavegueram.

8.1. Ordres de treball

El Servei Municipal donarà o farà arribar les ordres de treball, mitjançant un full numerat, on hi constarà la descripció del treball a realitzar, la seva localització, la urgència i les dates d'inici i final en el cas que es considerin necessàries.

Aquestes ordres de treball s'enviaran per correu electrònic i quedaran registrades en una base de dades.

En cas d'urgència podran donar-se per telèfon, fax o correu electrònic, sense full numerat.

Setmanalment i un cop finalitzats els treballs en qüestió l'adjudicatari lliurarà al Servei Municipal la notificació de compliment de les ordres de treball fent constar la data de realització.

8.2. Seguiment i inspecció dels treballs.

La inspecció de la totalitat dels treballs objecte del contracte s'exercirà pel Servei Municipal, mitjançant els seus tècnics i inspectors. La inspecció vetllarà pel control de l'execució dels treballs així com per a:

- Controlar que els treballs s'executin correctament i en la forma estipulada.
- Vigilar el correcte compliment de la previsió de treballs setmanals, i el seguiment de les feines que estarà realitzant l'adjudicatari.
- Supervisar l'assistència i permanència de tot el personal, així com la seva correcta neteja personal, vestuari, competència, rendiment i conducta, per tal que reuneixin les condicions exigides al rang del lloc on actuen i a la importància de la missió que tinguin encomanada.
- Comprovar si els vehicles, maquinària, eines i resta d'equips que s'hagi d'utilitzar per a la realització dels diversos treballs compleixin les condicions exigides al present plec.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

- Quan el Servei Municipal detecti la realització d'un treball que impliqui risc evident pels vianants o bé pels treballadors, aturarà el treball en qüestió fins que es presenti un responsable de l'empresa adjudicatària i es resolguin les deficiències.

- En tot moment el Servei Municipal podrà fer les comprovacions i controls que consideri necessaris del personal i feines per a un correcte seguiment.

Capítol 4: FORMA D'AMIDAMENT I VALORACIÓ DE LES DIFERENTS UNITATS D'OBRA. ABONAMENT DELS TREBALLS.

1. MANTENIMENT DE CLAVEGUERAM I INSPECCIÓ DE CàMERA DE TELEVISIÓ.

Com annex a aquest apartat es presenta una taula de preus de contracte. Els criteris de certificació dels treballs seran els que s'especifiquen a continuació:

1.1. Certificacions mensuals.

L'import dels treballs realitzats es justificarà mitjançant la tramitació de les corresponents factures mensuals.

Es diferenciarà entre d'altres, les despeses derivades de les tasques de neteja i d'inspecció dels equips que l'empresa adjudicatària hagi ofertat i els treballs de neteges d'urgència. S'imputarà un IVA del 10%.

1.2. Preus contradictoris.

En els casos de subministraments no contemplats, el SPJ procedirà a la seva substitució per un altre estrictament contemplat o bé es fixarà de mutu acord el corresponent preu contradictori.

Si durant l'execució dels treballs fos necessari la realització d'alguna tasca no inclosa als preus unitaris presentats per l'adjudicatari a l'oferta, es formularà també el corresponent preu contradictori en base preus ITEC.

Aquest preu contradictori serà vigent fins a la fi del contracte, excepte especificació en contra.

1.3. Certificació dels treballs d'urgències.

Treballs d'urgència seran aquells serveis de neteja que es realitzin més enllà de la jornada ordinària de 8 hores/dia laborable.

Els treballs es certificaran pels preus unitaris presentats per l'adjudicatari a l'oferta. Igualment, si es necessita maquinària i transports addicionals als existents per la resta de treballs contractats es certificarà per preus unitaris presentats per l'adjudicatari a l'oferta.

A la maquinària i transport addicional no es pot incloure l'ús de vehicles alternatius, en substitució dels vehicles, que menciona el present Plec de condicions tècniques, doncs, el seu ús és sense càrrec addicional.

En ocasions molt puntuals i per causes de difícil previsió (dies de fort vent i inundacions..) es podran encomanar a l'adjudicatari serveis especials o treballs d'emergència. Aquests serveis es certificaran considerant el corresponent preus unitaris de personal presentats per l'adjudicatari a l'oferta.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

1.4. Taula de preus unitaris servei Manteniment Clavegueram.

La previsió de partides, preus unitaris i amidaments del servei durant un anys és la següent:

Unitat	Descripció	Preu unitari	Amidament previst	Subtotal
h	Neteja en jornada laboral (8h) del clavegueram municipal i escomeses d'edificis públics.	96,00 €	240,00	23.040,00 €
h	Neteja urgències horari diürn laborable, fora de jornada laboral.	105,00 €	20,00	2.100,00 €
h	Neteja urgències en horari nocturn i caps de setmana.	120,00 €	10,00	1.200,00 €
ut	Neteja d'embornals	12,00 €	700,00	8.400,00 €
h	Inspecció amb circuit tancat de televisió.	100,00€	35,00	3.500,00 €
h	Inspecció de la xarxa amb encarregat, inclou redacció d'informe amb plànols, fotografies i proposta de resolució detallada.	45,00 €	35,00	1.575,00€
h	Extracció mitjançant tovera especial tallaarrels.	135,00 €	1,00	135,00 €
h	Fressat escomeses existents mitjançant robot fresador, inclou desplaçament.	250,00 €	1,00	250,00 €
h	Fressat de formigó del interior de canonada amb robot fresador.	275,00 €	1,00	275,00 €
h	Sistema de desviament de les aigües del col·lector.	85,00 €	1,00	85,00 €
ut	Manteniment EBAR i EDAR Gallicant segons indicacions establertes en aquest plec-annex 2 , inclou reposicions			
ut	productes i elements fungibles	1600,00 €	1,00	1600,00 €
ut	Manteniment dipòsit anti DSU del polígon industrial can Tarrés segons criteris Consorci per la defensa del riu Besòs-annex 1, inclou productes i elements fungibles	1000,00 €	1,00	1000,00 €
Ut	Realització de cales de per a localització de punt d'embossament de col·lectors i escomeses públiques, inclou excavació en qualsevol tipus de terreny inclús roca, amb mitjans manuals i mecànics, inclòs estintolament i entibacions de la rasa al 100% i esgotament del nivell freàtic. Inclou càrrega i transport a l'abocador o lloc d'us de les terres i residus sobrants, inclòs cànon d'abocament i manteniment de l'abocador. Inclou demolició de qualsevol tipus de paviment existent i posterior reposició.	300,00 €	4,00	1.200,00 €
Ut	Pou circular de D=100 cm i fins a una fondària de 4,00 m amb base de formigó de 1,5m x 1,5m HM-20/B/40/l, abocat des de camió amb graò, de 300x400x300 mm amb rodó de D=25 mm, col·locat amb morter mixt. Bastiment de fosa dúctil per a pou de registre i tapa abatible amb pas lliure de 610 mm de diàmetre i classe D400.	1.000,00 €	2,00	2.000,00 €



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Ut	Reconnexió d'escomesa existent d'aigües residuals i/o pluvials a nou col·lector i/o pou incloent: formació d'obertura per escomesa a pou o canonada i subministrament i col·locació de part proporcional necessària de canonada de igual a l'existent i segellat de la canonada, totalment acabat	200,00 €	4	800,00 €
-----------	---	----------	---	----------

Tots els preus unitaris porten incorporades totes les despeses generals i benefici industrial, de tal manera que només faltaria aplicar-los l'IVA corresponent (neteja 10%, resta 21%).

Capítol 5.- NORMATIVA D'APLICACIÓ

Es tindrà en compte el Reglament d'abocament d'aigües residuals aprovat pel consorci per la defensa del riu Besòs.

El contractista resta obligat al compliment de totes les disposicions legals vigents en matèria de construcció i edificació, exposant-se a continuació una relació no exhaustiva de les principals disposicions legals i normatives d'obligat compliment.

GENERAL

-Reial Decret 314/2006 Codi Tècnic de la Edificació DB SI 5 Seguretat en cas d'incendi. Intervenció dels bombers (BOE 28/3/2006)

-Decret 241/1994 sobre condicionaments urbanístics i de protecció contra incendis en els edificis, complementaris de la NBE-CPI/91.

-Llei 20/1991 de promoció de l'accessibilitat i de supressió de barreres arquitectòniques. Capítol 1: Disposicions sobre barreres arquitectòniques urbanístiques. (DOGC núm.1526 de 4/12/1991).

-Decret 135/1995 de desplegament de la Llei 20/1991, de promoció de l'accessibilitat i de supressió de barreres arquitectòniques, i d'aprovació del Codi d'accessibilitat. (Capítol 2: Disposicions sobre barreres arquitectòniques urbanístiques –BAU-).

-Reial Decret 505/2007, pel qual s'aproven les condicions bàsiques d'accessibilitat i no discriminació de les persones amb discapacitat per a l'accés i utilització dels espais públics urbanitzats i edificacions. (BOE 11/5/2007).

-Llei 9/2003, de mobilitat (DOGC 27/6/2003).

VIALITAT

-Ordre FOM/3460/2003, de 28 de novembre, per la que se aprueba la norma 6.1-IC "secciones en firme", de la instrucció de Carreteras. (BOE núm.297 de 12/12/2003)

-Ordre FOM/3459/2003, de 28 de novembre, per la que se aprueba la norma 6.3-IC: "Rehabilitación de firmes", de la instrucció de carreteras. (BOE núm.297 de 12/12/2003).

-Ordre 27/12/1999, Norma 3.1-IC. "Trazado de la instrucció de carreteras". (BOE núm. 28 de 2/2/2000).



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

-Ordre de 14/5/1990 por la que se aprueba la Instrucción de carreteras 5.2-IC "Drenaje superficial" (BOE 17/9/1990) -UNE-EN-124 1995. Dispositivos de cubrimiento y de cierre para zonas de circulación utilizadas por peatones y vehículos. Principios de Construcción, ensayos de tipo, marcado, control de calidad.

-Ordre 2/7/1976, "PG-3/88, Pliego de Prescripciones Técnicas Generales para obras de carreteras" (BOE núm.162 i 175 de 2/7/1976 i 7/7/1976 respectivament) i posteriors modificacions.

GENÈRIC D'INSTAL·LACIONS URBANES

-Decret 120/1992 del Departament d'Indústria i Energia de la Generalitat de Catalunya: Característiques que han de complir les proteccions a instal·lar entre les xarxes dels diferents subministraments públics que recorren pel subsòl. (DOGC núm. 1606 DE 12/6/1992).

-Decret 196/1992 del Departament d'Indústria i Energia de la Generalitat de Catalunya pel que es modifica l'apartat a) del preàmbul i el punt 1.2 de l'article 1 del Decret 120/1992. (DOGC núm. 1649 de 25/9/1992).

-Especificacions Tècniques de les companyies subministradores dels diferents serveis.

-Normes UNE de materials, sistemes o mètodes de col·locació i càlcul.

XARXES DE PROVEÏMENT D'AIGUA POTABLE

-Reial Decret 606/2003, de 23 de maig de 2003, modificació del Reglament de domini públic hidràulic (BOE 6/6/2003).

-Decret Legislatiu 3/2003, de 4 de novembre de 2003, Text refós legislació en matèria d'aigües de Catalunya (DOGC 21/11/2003).

-Reial Decret 140/2003, de 7 de febrer, pel que s'estableix els criteris sanitaris de la qualitat de l'aigua i consum humà (BOE 21/2/2003).

-Reial Decret Legislatiu 1/2001 de 20 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Ley de Aguas. (BOE 24/7/01).

-Llei 6/1999, de 12 de juliol, d'ordenació, gestió i tributació de l'aigua. (DOGC 22/7/99)

-Ordre 28/7/1974, s'aprova el "Pliego de prescripciones técnicas generales para tuberías de abastecimiento de agua (BOE num.. 236 i 237 de 2/10/1974 i 3/10/1974 respectivament)"

-Norma Tecnológica NTE-IFA/1976, Instalaciones de fontanería: Abastecimiento.

-Norma Tecnológica NTE-IFR/1974, Instalaciones de fontanería: Riego.

HIDRANTS D'INCENDI

-Decret 214/1994 sobre condicionants urbanístics i de protecció contra incendis en els edificis, complementaris de la NBE-CPI/91 (DOGC núm. 1954 de 30/9/1994, correccions DOGC num.2005 de 30/1/1995).

-Reial decret 1942/1993 pel que s'aprova el "Reglamento de Instalaciones de Protección contra incendios" (BOE NÚM. 298 de 14/12/1993)



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

XARXES DE SANEJAMENT

-Decret 130/2003, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis públics de sanejament (DOGC núm. 3894 de 29/5/2003).

-Reial Decret-Llei 11/1995, de 28 de desembre, pel qual s'estableixen les normes aplicables al tractament de les aigües residuals urbanes (BOE núm. 312 de 20/12/1995).

-Ordre 15/9/1986. "Tuberías. Pliego de Prescripciones Técnicas Generales para Tuberías de saneamiento de poblaciones". (BOE núm. 228 de 23/9/1986)

-Allò establert en aquest Plec de condicions.

- UNE-EN 1456-1:2002 Sistemas de canalización en materiales plásticos para saneamiento enterrado o aéreo con presión. Poli(cloruro de vinilo) no plastificado (PVC-U). Parte 1: Especificaciones para tubos, accesorios y el sistema.

XARXES DE DISTRIBUCIÓ DE GAS CANALITZAT

-Reial Decret 919/2006 "Reglamento técnico de distribución y utilización de combustibles gaseosos y sus instrucciones complementarias" (BOE 4/9/2006).

-Ordre 18/11/1974 s'aprova el "Reglamento de redes y acometidas de combustibles gaseosos".

Ordre 26/10/1983 modifica la Ordre 18/11/74, per la que s'aprova el "Reglamento de redes y acometidas de combustibles gaseosos". Quedarà derogat allò que contradigui o s'oposi al que es disposa al "Reglamento técnico de distribución y utilización de combustibles gaseosos y sus instrucciones técnicas complementarias", aprovat pel RD 919/2006.

-Reial Decret 2913/1973, "Reglamento general del servicio público de gases combustibles" (BOE 21/11/1973, modificació BOE 21/5/75; 20/2/84) quedarà derogat en tot allò que contradigui o s'oposin al que es disposa al "Reglamento técnico de distribución y utilización de combustibles gaseosos y sus instrucciones técnicas complementarias", aprovat pel RD 919/2006.

XARXES DE DISTRIBUCIÓ D'ENERGIA ELÈCTRICA

-Llei 54/1997 del sector elèctric.

-Reial Decret 1955/2000, pel que es regulen les activitats de transport, distribució, comercialització d'instal·lacions d'energia elèctrica (BOE núm. 310 de 27/12/2000) correcció d'errades (BOE 13/3/2001).

-Decret 329/2001 de 4 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de subministrament elèctric (DOGC 18/12/2001).

-Resolució ECF/4548/2006, de 29 de setembre. Fecsa-Endesa. Normes tècniques particulars relatives a les instal·lacions de xarxa i a les instal·lacions d'enllaç (BOE: 22/2/2007).

-Decret 3151/1968 "Reglamento de líneas eléctricas aéreas de alta tensión". (BOE núm. 311 de 27/12/1968, correcció d'errors BOE núm. 58 de 8/3/1969).

-R.D. 842/2002 por lo que se aprueba el Reglamento Electrotécnico de Baja Tensión. (BOE núm. 224 18/9/2002).



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

-Reial Decret 3275/1982, "Reglamento sobre condiciones técnicas y garantías de seguridad en centrales eléctricas y centros de transformación" (BOE núm. 288 de 1/12/1982, Correcció d'errors BOE núm. 15 de 18/1/83).

-Ordre de 6/7/1984, s'aprova les "Instrucciones técnicas Complementarias ITC-MIERAT, del Reglamento sobre condiciones técnicas y garantías de seguridad en centrales eléctricas y centros de transformación" (BOE núm. 183 de 1/8/1984).

-Resolució 19/6/1984: "Ventilación y acceso de ciertos centros de transformación". (BOE núm. 152 de 26/6/1984).

-Especificacions tècniques de companyies subministradores

-Llei 6/2001, d'ordenació ambiental de l'enllumenat per a la protecció del medi ambient (DOGC 12/6/2001).

-R.D. 842/2002 pel qual s'aprova el "Reglamento Electrotécnico de Baja Tensión, ITC-BT-09 Instalaciones de alumbrado exterior." (BOE núm. 224 18/9/2002).

-Norma tecnològica NTE-IEE/1978. "Instalaciones de electricidad. Alumbrado exterior".

XARXES DE TELECOMUNICACIONS

-Especificacions tècniques de les Companyies: NP-PI-001/1991 C.T.N.E. "Redes Telefónicas en Urbanizaciones y Polígonos Industriales". NT-f1-003/1986 C.T.N.E. "Canalizaciones subterráneas en urbanizaciones y polígonos industriales".

Acuerdo UNESA – C.T.N.E. del 19 d'Abril de 1976

CONTROL DE QUALITAT

- Disposicions per a la lliure circulació dels productes de construcció. RD 1630/1992, de 29 de desembre, de transposició de la Directiva 89/106/CEE, modificat pel RD 1329/1995.

- Classificació dels productes de construcció i dels elements constructius en funció de les seves propietats de reacció i de resistència front al foc. RD 312/2005 (BOE: 2/04/2005).

- Control de qualitat en l'edificació. D 375/88 (DOGC: 28/12/88) correcció d'errades (DOGC: 24/2/89) desplegament (DOGC: 24/2/89, 11/10/89, 22/6/92 i 12/9/94).

- Obligatorietat de fer constar en el programa de control de qualitat les dades referents a l'autorització administrativa relativa als sostres i elements resistents. O 18/3/97 (DOGC: 18/4/97).

- Criteris d'utilització en l'obra pública de determinats productes utilitzats en l'edificació. R 22/6/98 (DOGC: 3/8/98).

RESIDUS D'OBRA I ENDERROCS

- Residus. Llei 6/93, de 15 juliol, modificada per la llei 15/2003, de 13 de juny i per la llei 16/2003, de 13 de juny.

- Operacions de valorització i eliminació de residus i la llista europea de residus. O. MAM/304/2002, de 8 febrer.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

-Regulador dels enderrocs i altres residus de la construcció. D. 201/1994, 26 juliol, (DOGC:08/08/94), modificat pel D. 161/2001, de 12 juny. D. 259/2003 (DOGC: 30/10/2003) correcció d'errades: (DOGC: 6/02/04)

PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

- Llei 31/95, de 8 de novembre, Llei de prevenció de riscos laborals.
- RD 1627/97, de 24 d'octubre, Disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.
- RD 39/97, de 17 de gener, Reglament dels serveis de prevenció.
- Llei 32/06, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.
- RD1109/07, de 24 d'agost, pel que es desenvolupa la Llei 32/06, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.
- RD 485/97, de 4 d'abril sobre disposicions mínimes en matèria de senyalització de seguretat i salut en el treball.
- RD 773/97, de 30 de maig, sobre disposicions mínimes de seguretat i salut relatives a la utilització pels treballadors d'equips de protecció individual (i RD 14/07/92)
- RD 171/04, de 30 de gener, pel que es desenvolupa l'article 24 de la L.P.R.L., en matèria de coordinació d'activitats empresarials, per la disposició addicional primera "Aplicació del R.D. en les obres de construcció".
- Normativa de protecció dels treballadors en determinades condicions: risc elèctric, soroll, manipulació manual de càrregues, vibracions mecàniques, etc.
- Ordenança laboral de la construcció de 28 d'agost de 1970.

La Garriga, febrer de 2018

Isabel Estévez Lorenzo

Arquitecta tècnica municipal



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Annex 1. Tasques de manteniment mínim dels dipòsits anti-dsu

Les tasques mínimes de manteniment preventiu, a realitzar sobre els dipòsits del clavegueram de l'Ajuntament de la Garriga, tenen diferents freqüències d'aplicació i es detallen a continuació:

Posada en marxa i explotació

Es realitzarien les visites pertinents a la planta per dur a terme una correcta explotació, revisant-se l'estat dels equips el seu correcte funcionament, la neteja de la instal·lació, la qualitat de l'efluent i les necessitats de retirada de fangs o contenidors de residus.

S'haurà de comprovar el correcte estat de cadascun dels elements que componen la planta i que la tensió subministrada a l'Estació correspongui a la de connexió dels motors dels equips electromecànics.

L'entrada en règim de l'Estació, situació en la qual s'ha desenvolupat el procés biològic aerobi, pot trigar uns vint o trenta dies, depenent dels nivells de càrrega contaminant, pH, temperatura de les aigües, etc.. Aquest procés comença a manifestar-se amb l'aparició d'abundants formacions d'escumes de color blanc que, una vegada finalitzat el procés d'entrada en règim, hauran desaparegut.

El funcionament dels equips electromecànics és automàtic, mitjançant els corresponents elements controladors instal·lats en el quadre de maniobres. La bomba de recirculació de fangs funcionada de manera intermitent, regulada per un programador horari que permet el seu ajust manual a les condicions específiques d'abocament. La màquina soplant té un funcionament continuat les vint-i-quatre hores del dia en els casos generals, si bé en circumstàncies particulars d'abocaments discontinus, com és el cas de fàbriques i indústries, es pot establir un sistema de control horari que permeti el funcionament discontinu de l'equip, adaptant-ho a les condicions específiques de l'abocament mitjançant un programador horari.

a) Tasques de freqüència setmanal

Amb periodicitat setmanal es realitzen les següents tasques:

- Revisió mesures del sistema de cloració.
- Revisió dels nivells del sistema de cloració.
- Revisió del sistema de cloració.
- Neteja del desguàs del sensor de clor.

b) Tasques de freqüència quinzenal

Amb periodicitat quinzenal es realitzen les següents tasques:

- Comprovació de l'estat dels locals tècnics del dipòsit.
- Comprovació de tapes i portes estanques.
- Comprovació del funcionament del grup electrogen.
- Comprovació del funcionament de les vàlvules
- Revisió de l'estat dels elements metàl·lics.
- Verificacions de la instal·lació elèctrica.
- Verificacions de l'enllumenat i enllumenat d'emergència.
- Comprovació dels armaris elèctrics.
- Verificació de les boies i sensors.
- Verificació del sistema de detecció d'inundació de cambra seca.
- Verificació del sistema d'evacuació d'aigua acumulada a la cambra seca.
- Comprovació de l'estat del sinòptic.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

- Comptadors.
- Comprovació de les baranes i escales.
- Comprovació dels detectors de gasos del dipòsit.
- Comprovació dels sistemes de neteja automàtics.
- Comprovació dels sistemes de neteja manuals.
- Comprovació de l'estat de les bombes, comportes i sensors del dipòsit.
- Registre de les visites i d'anomalies d'elements del dipòsit.

c) Tasques de freqüència mensual

Amb periodicitat mensual es realitzen les següents tasques:

- Test de proteccions i test de bateries de l'armari de la remota.
- Comprovació de les comunicacions.
- Test de senyal d'intrusisme.
- Comprovació dels senyals de grup.
- Comprovació l'estat del bombament del dipòsit.
- Comprovació del funcionament de cada bomba.
- Comprovació de larves i renovació de l'aigua del pou de bombes.
- Comprovació del funcionament de les vàlvules.
- Revisió de l'estat dels elements metàl·lics comuns.
- Verificació de la instal·lació elèctrica de les bombes del dipòsit.
- Comprovació dels armaris elèctrics de les bombes del dipòsit.
- Verificació de les boies i sensors.
- Comprovació de l'estat del pou de bombes.
- Neteja dels pous de bombes dels dipòsits d'antidsu.
- Comprovació de l'estat de la cambra seca de les comportes del dipòsit.
- Comprovació del funcionament de cada comporta.
- Comprovació del grup oleohidràulic de cada comporta.
- Comprovació dels elements de posicionament.
- Revisió de l'estat dels elements metàl·lics de les comportes de dipòsit.
- Verificacions de la instal·lació elèctrica de la cambra seca de les comportes del dipòsit.
- Verificacions de l'enllumenat i enllumenat d'emergència de les cambres de les comportes del dipòsit.
- Comprovació dels armaris elèctrics de les comportes del dipòsit.
- Verificació de les boies i sensors de les comportes del dipòsit.
- Verificació del sistema de detecció d'inundació de cambra seca de les comportes del dipòsit.
- Verificació del sistema d'evacuació d'aigua acumulada a la cambra seca de les comportes del dipòsit.
- Neteja de les comportes del dipòsit.

d) Tasques de freqüència bimensual

Amb periodicitat bimensual es realitzen les següents tasques:

- Tractament antiplagues.

e) Tasques de freqüència trimestral

Amb periodicitat trimestral es realitzen les següents tasques:

- Calibratge trimestral dels sensors de gasos fixos.
- Comprovació rentaualls.
- Revisió trimestral d'extintors.

f) Tasques de freqüència quadrimestral



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Amb periodicitat quadrimestral es realitzen les següents tasques:

- Comprovació de l'estat dels pluviòmetres dels dipòsits.
- Test de calibratge del pluviòmetre anterior a la neteja.
- Neteja del pluviòmetre del dipòsit.
- Test de calibratge del pluviòmetre posterior a la neteja.
- Accions a realitzar en cas d'establir que existeix un desajust.

g) Tasques de freqüència anual

Amb periodicitat anual es realitzen les següents tasques:

- Neteja dels sensors limnímetres prioritars del dipòsit.
- Test de calibratge als limnímetres d'ultrasons prioritars del dipòsit.
- Test de calibratge als limnímetres de pressió prioritars del dipòsit.
- Canvi d'oli, filtres i revisió exhaustiva del grup electrogen.
- Revisió anual de les bombes.
- Revisió anual de l'estat de la instal·lació elèctrica.
- Revisió oficial de la instal·lació elèctrica amb la periodicitat plurianual indicada per l'organisme inspector.
- Revisió anual d'extintors.
- Revisió dels polispastos.
- Neteja dels pous de bombes dels dipòsits de regulació.
- Aire condicionat.
- Canvi de carbó actiu del filtre i revisió del sistema de desodorització.

h) Tasques de freqüència bianual

Amb periodicitat bianual es realitzen les següents tasques:

- Neteja dels sensors limnímetres no prioritars del dipòsit.
- Test de calibratge als limnímetres d'ultrasons no prioritars del dipòsit.
- Test de calibratge als limnímetres de pressió no prioritars del dipòsit.
- Revisió bianual de les bombes del dipòsit.

Annex 2 Instal·lació situada al veïnat de Gallicant, formada per l'Estació Depuradora d'Aigües Residuals (EDAR), i una estació d'impulsió o bombament (EBAR)

1. EDAR

Dos cop a l'any es netejaran les instal·lacions que constitueixen l'EDAR

Les operacions consistiran en:

- a. desconexió elèctrica total de la instal·lació (quadre de control)
- b. arqueta de pretractament. Neteja de l'arqueta i de la reixa inclinada d'acer inoxidable de separació de sòlids
- c. cambra de desgredador. Neteja de l'interior de la cambra, dels deflectors i sediments acumulats.
- d. tancs d'aire (2 Ut). Neteja de l'ejector i de la bomba, així com dels sediments acumulats
- e. Tanc de decantació secundària. Neteja de fangs, de la bomba submergible de recirculació, dels conductes i deflectors. Extracció de fangs del decantador i aspiració al camió-cisterna.
- f. arqueta de control. Neteja del cabalímetre, de la brutícia i sòlids acumulats



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

g. rearmat del quadre, i comprovació del funcionament del conjunt dels equips

2. Estació d'impulsió (EBAR)

Amb periodicitat mensual es netejaran les instal·lacions del pou de bombament situat a la llera del riu, que allotja dues bombes submergibles trituradores de funcionament alternatiu.

Les operacions consistiran en:

- a. desconexió elèctrica total de l'alimentació de les bombes (quadre de control)
- b. neteja de l'arqueta de recepció d'aigües residuals i de la reixa/filtre
- c. neteja del tub de desguàs amb aigua a pressió des de l'extrem que aboca a la llera
- d. desmuntatge de les tapes (blaves), extracció de les 2 bombes i neteja a fondo amb aigua a pressió
- e. neteja dels filtres de les bombes i de l'interior de l'arqueta
- f. muntatge i col·locació del conjunt d'elements a lloc
- g. rearmat del quadre, i comprovació del funcionament de les dues bombes

Abans d'iniciar qualsevol operació de neteja de les descrites a l'EDAR i l'EBAR, és imprescindible desconnectar totalment els interruptors generals i diferencials dels quadres corresponents de l'EDAR i de l'estació de bombament. Un cop acabada la neteja s'haurà de comprovar que els equips queden totalment operatius. A tal efecte, les operacions de manipulació elèctrica haurà de portar-se a terme per personal qualificat.

Tots els sediments i sòlids extrets resultat de la neteja, seran traslladats a la planta de tractament.